Istituto Comprensivo “Elisabetta (Betty) Pierazzo” Noale

VADEMECUM PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO D’ISTITUTO

Premessa

Questo semplice Vademecum si pone l’obiettivo di aiutare docenti, personale ATA e genitori a conoscere la composizione e le funzioni del Consiglio d’Istituto, per poter partecipare attivamente alla vita scolastica della scuola. Le informazioni sono tratte dall’O. M. n. 215 del 15 Luglio 1991 e successive modifiche

Composizione

Il Consiglio d’Istituto è l’**organo collegiale di governo** dell’istituzione scolastica; è costituito da **19 membri**:

- il dirigente scolastico;
- 8 rappresentanti dei docenti;
- 8 rappresentanti dei genitori (*tra i quali viene eletto il* ***presidente***);
- 2 rappresentanti del personale amministrativo.

Durata

Il Consiglio d’Istituto resta in carica 3 anni.

Funzioni

Il Consiglio d’Istituto esercita la funzione di **indirizzo** politico-amministrativo, definendo gli obiettivi e i programmi da attuare; elabora e adotta gli indirizzi e le finalità generali dell'azione formativa e determina le forme di autofinanziamento della scuola. La **gestione** dell’istituzione e le relative responsabilità fanno capo al dirigente scolastico.

L’esercizio della funzione di indirizzo del consiglio trova la sua massima espressione attraverso:

- l’approvazione del **programma annuale,** predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta Esecutiva;
- l’adozione del **Regolamento interno;**
- l’adozione del **Piano dell’Offerta formativa** (**PTOF**);
- l’individuazione dei **criteri generali** su diverse materie che regolano la vita della scuola.

Spettano altresì al Consiglio di Istituto altri compiti, fra i quali:

- l'adattamento del calendario scolastico alle condizioni locali e ambientali;
- la definizione di criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

- la promozione di contatti e la costituzione di reti con altre scuole o istituti;
- la partecipazione ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- la definizione dei criteri generali relativi alla formazione delle classi e all'assegnazione ad esse dei singoli docenti;
- l'espressione del parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo;
- l'uso delle attrezzature e degli edifici scolastici.

Dai vari compiti a cui è preposto il Consiglio di Istituto si capisce come sia necessario e importante partecipare a questo organismo. Vi possono essere almeno due modi di partecipare:

- In maniera diretta, dando la propria disponibilità a essere eletti;
- In maniera indiretta, partecipando alle votazioni e mantenendo i rapporti con i consiglieri eletti, segnalando proposte, problematiche e difficoltà.

Prossime elezioni per il rinnovo del Consiglio

Ogni anno l'USR fissa la data per le elezioni del Consiglio di Istituto che perciò è unica in tutte le scuole della Regione. Quest'anno la Direzione Regionale del Veneto ha previsto che le elezioni per il rinnovo del consiglio di istituto si svolgano nei seguenti giorni:

- **DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00)**
- **LUNEDÌ 25 NOVEMBRE 2024 (dalle ore 8.00 alle 13.30)**

Di seguito vengono riassunte schematicamente le scadenze, con evidenza di quelle utili per i candidati:

Date	Nello specifico	Azioni
da 6 a 10 giorni prima delle elezioni	Da giovedì 14 novembre (ore 9.00) a lunedì 18 novembre (ore 12.00)	**Presentazione delle liste alla commissione elettorale**
da 18 a 2 giorni prima delle elezioni	da mercoledì 6 novembre a venerdì 22 novembre	**Riunioni per la presentazione dei programmi e dei candidati**
10 giorni prima delle elezioni	Giovedì 14 novembre	**Termine ultimo per la presentazione delle richieste di riunioni**
Entro 5 giorni prima delle elezioni	Lunedì 18 novembre	Nomina dei componenti dei seggi da parte della Commissione elettorale

L'elettorato

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei **genitori** degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Nel caso in cui un genitore nella stessa scuola abbia più ruoli (ad esempio docente della scuola e genitore di un alunno), e si voglia candidare, deve esprimere per quale rappresentanza egli intenda farlo.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei **docenti e del personale** amministrativo e collaboratore scolastico spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche (**30 giugno**) o dell'anno scolastico (**31 agosto**), anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria.
Gli elettori che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Presentazione delle liste

Per la presentazione delle liste è necessario **ritirare in segreteria o scaricare dal sito Internet del nostro istituto** (sezione "Scuola" "Organizzazione" "Consiglio di Istituto") gli **APPOSITI MODULI** (in cui indicare l'elenco in ordine progressivo dei candidati con nome, cognome, luogo e data di nascita e dichiarare l'accettazione della candidatura con firma autenticata e copia documento di identità).
La lista che contiene l'elenco dei candidati deve riportare anche un **MOTTO** identificativo della stessa. Ogni lista non deve superare il doppio della rappresentanza in Consiglio (es. essendo 8 i rappresentanti della componente genitori, la lista può contenere al **massimo 16 candidati)**.
Poiché serve l'autenticazione della firma, ogni candidato avrà cura di allegare (al modulo compilato) la copia del documento di identità di cui ha indicato gli estremi.
La lista, per essere accettata, deve avere poi il sostegno di un numero di persone (presentatori) della stessa componente (genitori della scuola) che dipende dal *corpo elettorale* ovvero da quanti genitori votano. Nel caso del nostro Istituto:

- **almeno 4 presentatori per lista ATA**
- **almeno 20 presentatori per lista genitori**
- **almeno 20 presentatori per lista docenti**

Anche questo modulo deve avere la firma autenticata pertanto si consiglia di allegare copia di documento di identità valido.
I presentatori della lista non possono essere i candidati stessi.
La lista deve essere consegnata in segreteria, previo appuntamento, nelle date prefissate, da uno dei presentatori.
La commissione verifica la regolarità delle liste. Si hanno 5 giorni di tempo in caso di contestazioni per il ricorso alla commissione.

Votazioni e costituzione Seggio elettorale

Verrà costituito un unico **seggio Elettorale, composto da 3 membri** (preferibilmente 1 docente, 1 genitore e 1 rappresentante personale ATA). Il seggio si riunirà per l'apertura, sarà presente per l'intera durata delle elezioni e per la chiusura di ciascuna giornata elettorale. Al termine delle elezioni, proseguirà allo spoglio

dopo la chiusura definitiva, lunedì 25 novembre ore 13.30. Si invitano le SS.LL. a segnalare a questo Ufficio la disponibilità ad assumere la nomina di componente del Seggio, **entro il giorno 15 novembre 2024**.

Preferenze

Si possono esprimere al **massimo 2 preferenze** per docenti e genitori, **1 per personale ATA**

Scrutinio

Al temine delle operazioni di voto, seguirà lo spoglio e verrà steso **un verbale** (è molto importante compilarlo bene in tutti i passaggi: numero di lista e motto, numero di elettori per ogni categoria, numero preferenze di lista, numero votanti e voti espressi per ciascun candidato).

Una volta attribuiti i posti, il seggio (nella figura del presidente) procederà alla proclamazione degli eletti, che verrà affissa all'albo online della scuola.

Vi sono 5 giorni di tempo per presentare eventuali ricorsi alla commissione elettorale. Una volta trascorsi i giorni utili a presentare ricorso, il Dirigente emette un **Decreto di nomina individuale,** col quale vengono nominati i membri del consiglio.

La prima seduta verrà convocata dal dirigente scolastico non oltre il 20° giorno dalla proclamazione degli eletti e viene presieduta dal Dirigente scolastico. Nella stessa, il consiglio eleggerà, tra i rappresentanti dei genitori, il presidente e il vicepresidente.